

Acta de la Asamblea General ordinaria

En Paiporta a las 18.00 horas del día 19 de febrero de 2020 se reúne la Asamblea General con carácter de ordinaria de la Asociación de Padres y Madres del CEIP l'Horta de Paiporta a la que asisten los siguientes socios:

- Elvira Hernández
- Magali Barral
- Mónica Fernández
- Arantxa Valverde
- Cristina Ortiz
- Olga Pérez
- Ramón Arce
- Toni Benigno
- Inma Pacheco
- Miguel Ángel Ortiz

De acuerdo con la convocatoria realizada con el siguiente:

Orden del Día:

1. Lectura y aprobación, si procede del acta anterior Aprobación del cierre de las cuentas de Bankia
 2. Aprobación de nueva cuenta en Caixa Popular
 3. Organización de las actividades falleras
 4. Análisis de las formaciones de InterAMPA y de Arte en Familia
 5. Representantes en la Asamblea Anual de FAMPa
 6. Trobades 2020
 7. Ruegos y Preguntas
1. Desarrollo del Punto 1: Se lee el acta de la Asamblea General del día 27 de noviembre de 2019 y tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 10
Votos en contra: 0
Abstenciones: 0
Votos nulos: 0
Votos en blanco: 0

De acuerdo con lo anterior el punto 1 se aprobó

2. Desarrollo del Punto 2. Acordamos el cierre de las cuentas en Bankia por los gastos que conlleva tenerlas abiertas y que no suponen un beneficio para la Asociación. Los números de cuenta son
 1. ES33 2038 6090 3260 0002 5027
 2. ES56 2038 6090 3760 0002 5144

Se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 10
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 2 se aprobó y por tanto los nuevos estatutos de la asociación.

Desarrollo del Punto 3. Miguel Ángel explica las condiciones de Caixa Popular y se decide nueva apertura de cuenta para el funcionamiento de AMPA:

1. Emisión de recibos: 0.40 € + IVA
2. Gastos de correo: 0€
3. Devolución de recibos: 0.50% del importe del recibo, mínimo 4€
4. Sin comisión de mantenimiento
5. 10 transferencias gratuitas al trimestre
6. Ingreso de cheques/pagarés realizado por internet gratuito

El dinero que hay en la cuenta original de material se trasladará a esta nueva cuenta e informaremos al cole del dinero que tiene.

Se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 10
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 3 se aprobó y por tanto los nuevos estatutos de la asociación.

Desarrollo del Punto 4: Vamos a ayudar en las actividades falleras que organice el cole. Dependiendo del día, aportaremos o no la charanga (depende del día, estará todo el alumnado o no). Si no está todo el alumnado decidimos no poner charanga. Solicitaremos ayuda a las familias y acudirá personal de la Junta para organizar (pendiente)

Tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 10
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 4 se aprobó.

Desarrollo del Punto 5: La formación de "Arte en familia" ha sido un éxito con 120 asistentes. Decidimos no organizar más formaciones durante este curso y planificar para octubre. Nos apoyaremos en las organizadas por InterAMPA y el

Ayuntamiento.

Y tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 10
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 5 se aprobó

Desarrollo del Punto 6: Nadie puede asistir, por lo que recibiremos información de la AMPA de La Sénia

Votos a favor: 10
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 6 se aprobó.

Desarrollo del Punto 7: Desde la comisión de les Trobades de nuestro cole nos piden colaboración. Vamos a ayudar en dar difusión del evento y en los preparativos de los talleres. Cada cual, de forma individual, decidirá si asiste o no. Arantxa coordinará nuestras actuaciones con la comisión de les Trobades y con la AMPA del Jaume.

y tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 10
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 7 se aprobó

Desarrollo del Punto 8:

1. PayaSOSpital: las actuaciones se harán el viernes 21/02, con 30' cada ciclo. Olga se encarga de coordinarlo con M Carmen y de avisar a Juan para que les abra la puerta para que puedan entrar con el coche
2. Hay que solicitar el escenario, las carpas y las sillas para el Día de la familia (24/04). MAO se encarga de pedirlo a través de la plataforma del Ayuntamiento. La comisión de Fiestas explica las actividades a realizar durante ese día. El coste de la clase de batucada correrá a cargo de Educart (hay que cerrarlo con ella).
3. Para la fiesta final de curso, debemos empezar a solicitar la documentación a Chequeguay para poder pedir el cole ese día,

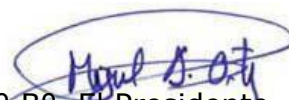
así como el escenario. El coste de la animación lo asumirá Eureka (confirmado con ellas).

4. En algunas clases extraescolares no utilizan lenguaje inclusivo o hay ciertos micromachismos. Vamos a detectar cuáles son para intentar resolverlo.
5. Alguna miembro de la Junta ha recibido quejas del menjador. Vamos a recopilarlas y pediremos cita con M Carmen para transmitir las.
6. Vamos a colaborar con la AMPA del Jaume para la maratón de lectura que van a organizar el 23/04 con ocasión del día del libro. Estamos a la espera que nos digan cómo se organiza.
7. El 06/04 es el Día del deporte y ayudaremos en la organización del Cross Solidario, que irá a beneficio de Save the children. Este año participarán algunas clases del Jaume.
8. Todavía no se ha elegido la ONG beneficiaria de la merienda solidaria. Inma y Magali lo gestionarán al tener a su hija e hijo en 6º
9. La reunión de Eureka con las familias ha sido muy positiva. Cuando tengamos alguna queja de otra actividad realizaremos lo mismo.

Siendo las 20.00 horas del día señalado en el encabezamiento de la presente acta se levanta la sesión.



Fdo. la Secretaria



Vº.Bº. El Presidente

Acta de l'Assemblea General ordinària

A Paiporta a les 18.00 hores del dia 19 de febrer de 2020 es reuneix l'Assemblea General amb caràcter d'ordinària de l'Associació de Pares i Mares del CEIP l'Horta de Paiporta a la qual assisteixen els següents socis:

- Elvira Hernández
- Magali Barral
- Mónica Fernández
- Arantxa Valverde
- Cristina Ortiz
- Olga Pérez
- Ramón Arce
- Toni Benigno
- Inma Pacheco
- Miguel Ángel Ortiz

D'acord amb la convocatòria realitzada amb el següent:

Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació, si escau de l'acta anterior Aprovació del tancament dels comptes de Bankia
2. Aprovació de nou compte en Caixa Popular
3. Organització de les activitats falleres
4. Anàlisi de les formacions de InterAMPA i d'Art en Família
5. Representants en l'Assemblea Anual de FAMPA
- 7.- Trobades 2020
6. Precs i Preguntes

1. Desenvolupament del Punt 1: Es llig l'acta de l'Assemblea General del dia 27 de novembre de 2019 i després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 10

Vots en contra:0

Abstencions: 0

Vots nuls:0

Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 1 es va aprovar

2. Desenvolupament del Punt 2. Acordem el tancament dels comptes en Bankia per les despeses que comporta tindre-les obertes i que no suposen un benefici per a l'Associació. Els números de compte són

1. ES33 2038 6090 3260 0002 5027

2. ES56 2038 6090 3760 0002 5144

Es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 10

Vots en contra:0

Abstencions: 0

Vots nuls:0

Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 2 es va aprovar i per tant els nous estatuts de l'associació.

Desenvolupament del Punt 3. Miguel Ángel explica les condicions de Caixa Popular i es decideix nova obertura de compte per al funcionament d'AMPA:

1. Emissió de rebuts: 0.40 € + IVA
2. Despeses de correu: 0€
3. Devolució de rebuts: 0.50% de l'import del rebut, mínim 4€
4. Sense comissió de manteniment
5. 10 transferències gratuïtes al trimestre
6. Ingrés de xecs/pagarés realitzat per internet gratuïta

Els diners que hi ha en el compte original de material es traslladarà a aquest nou compte i informarem el col·le dels diners que té.

Es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 10

Vots en contra:0

Abstencions: 0

Vots nuls:0

Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 3 es va aprovar i per tant els nous estatuts de l'associació.

Desenvolupament del Punt 4: Ajudarem en les activitats falleres que organitze el col·le. Depenent del dia, aportarem o no la xaranga (depén del dia, estarà tot l'alumnat o no). Si no està tot l'alumnat decidim no posar xaranga. Sol·licitarem ajuda a les famílies i acudirà personal de la Junta per a organitzar (pendent)

Després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 10

Vots en contra:0

Abstencions: 0

Vots nuls:0

Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 4 es va aprovar.

Desenvolupament del Punt 5: La formació de "Art en família" ha sigut un èxit amb 120 assistents. Decidim no organitzar més formacions durant aquest curs i planificar per a octubre. Ens recolzarem en les organitzades per InterAMPA i l'Ajuntament.

i després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 10

Vots en contra:0

Abstencions: 0

Vots nuls:0

Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 5 es va aprovar

Desenvolupament del Punt 6: Ningú pot assistir, per la qual cosa rebrem informació de l'AMPA de La Sénia

Vots a favor: 10

Vots en contra:0

Abstencions: 0

Vots nuls:0

Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 6 es va aprovar.

Desenvolupament del Punt 7: Des de la comissió dels Trobades del nostre col·le ens demanen col·laboració. Ajudarem a donar difusió de l'esdeveniment i en els preparatius dels tallers. Cadascú, de manera individual, decidirà si assisteix o no. Arantxa coordinarà les nostres actuacions amb la comissió dels Trobades i amb l'AMPA del Jaume.

i després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 10

Vots en contra:0

Abstencions: 0

Vots nuls:0

Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 7 es va aprovar

Desenvolupament del Punt 8:

- a. PayaSOSpital: les actuacions es faran el divendres 21/02, amb 30' cada cicle. Olga s'encarrega de coordinar-ho amb M Carmen i d'avisar a Juan perquè els òbriga la porta perquè puguin entrar amb el cotxe
- b. Cal sol·licitar l'escenari, les carpes i les cadires per al Dia de la família (24/04). MAO s'encarrega de demanar-ho a través de la plataforma de l'Ajuntament. La comissió de Festes explica les activitats a realitzar durant aqueix dia. El cost de la classe de batucada serà a càrrec de Educart (cal tancar-lo amb ella).
- c. Per a la festa final de curs, hem de començar a sol·licitar la documentació a Chequeguay per a poder demanar el col·le aqueix dia, així com l'escenari. El cost de l'animació l'assumirà Eureka (confirmat amb elles).
- d. En algunes classes extraescolars no utilitzen llenguatge inclusiu o hi ha certs micromachismos. Detectarem quins són per a per a intentar resoldre-ho.
- e. Alguna membre de la Junta ha rebut queixes del menjador. Les recopilarem i demanarem cita amb M Carmen per a transmetre-les.
- f. Col·laborarem amb l'AMPA del Jaume per a la maratón de lectura que organitzaran el 23/04 en ocasió del dia del llibre. Estem a l'espera que ens diguen com s'organitza.
- g. El 06/04 és el Dia de l'esport i ajudarem en l'organització del Cross Solidari, que anirà a benefici de Save the children. Enguany participaran algunes classes del Jaume.
- h. Encara no s'ha triat l'ONG beneficiària del berenar solidari. Inma i Magali ho gestionaran en tindre a la seua filla i fill en 6é
- i. La reunió de Eureka amb les famílies ha sigut molt positiva. Quan tinguem alguna queixa d'una altra activitat realitzarem el mateix

Sent les 20.00 hores del dia assenyalat en l'encapçalament de la present acta s'alça la sessió.

Signat el president

Signat la secretaria

