

Acta de la Asamblea General Extraordinaria

En Paiporta a las 18.30 horas del día 27 de noviembre de 2019 se reúne la Asamblea General con carácter de ordinaria de la Asociación de Padres y Madres del CEIP l'Horta de Paiporta a la que asisten los siguientes socios:

- Ramón, Arantxa, Magalí, Olga, Cristina, Mónica, Candy, Elvira, Miguel Ángel, Gema (estxs todxs miembrxs de la Junta Directiva) y Paz y Susana (como familias asociadas)

De acuerdo con la convocatoria realizada con el siguiente:

Orden del Día:

Punto 1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la Asamblea General Extraordinaria del día 27 de noviembre de 2019.

Punto 2.- Organización de las actividades de Navidad

Punto 3.- Presentación presupuesto curso 2019-2020

Punto 4.- Estado de InterAMPA

Punto 5.- Estado de las cuentas en Bankia y aprobar si se cambia de banco a final de año

Punto 6.- Revisión de las actividades extraescolares

Punto 7.- Fechas fiestas 2019/2020

Punto 8.- Ruegos y Preguntas.

Desarrollo del Punto 1: Se lee el acta de la Asamblea General del día 27 de noviembre de 2019 y tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 12
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 1 se aprobó

Desarrollo del Punto 2. Se fijan como fechas para recogida de postales de navidad los días 9 y 10 de diciembre siendo éste último día el que se colgarán dichas postales para exposición y votaciones durante la

semana siendo el resultado de la votación el viernes 13 de diciembre. Como en años anteriores hay obsequios para todxs lxs participantes y obsequios para las postales ganadoras siendo un bono de 10 € para la postal ganadora de ciclo y 30 € para la postal ganadora de todo el colegio.

Se establece el día 19 como fecha para el chocolate y visita de los emisarios los Reyes Magos. Las necesidades de personal a cubrir son 14 personas, estableciéndose 5 personas de junta y 9 personas de familias más 3 para los emisarixs de los Reyes Magos. De junta se acuerda que asistirán: Cristina, Paz, Olga, Mónica y Elvira.

Para los SSMM los RRMM de Oriente está pendiente de designación, y se insiste en la caracterización de los mismos.

Para el reparto del chocolate se solicitará a CAPS vasos de cartón y se pide presupuesto a Cortina para unxs 550 comensales.

También se comprará bollería para celíacos.

El chocolate se hará con leche sin lactosa para todxs.

El montaje del Belén se hará el lunes 2 de diciembre y se plantea para el próximo curso crear un árbol de los deseos en colaboración con todo el profesorado.

Se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 12
 Votos en contra: 0
 Abstenciones: 0
 Votos nulos: 0
 Votos en blanco: 0

De acuerdo con lo anterior el punto 2 se aprobó y por tanto los nuevos estatutos de la asociación.

Desarrollo del Punto 3. Se presenta el presupuesto de la asociación para el curso 2019/2020 siendo el siguiente:

PRESUPUESTO 2019-2020			
INGRESOS		GASTOS	
SUBVENCIONES	1,500.00 €	FIESTA BIENVENIDA	364.15 €
CUOTAS (245 socixs)	2,985.00 €	FORMACIÓN	318.24 €
DONACIONES	1,700.00 €	FAMPA	210.00 €
		INTERAMPA	100.00 €
		NAVIDAD	500.00 €
		FALLAS	200.00 €
		FIESTA CULTURA*	900.00 €
		FIESTA PRIMAVERA*	500.00 €
		FIESTA FINAL DE CURSO*	3,000.00 €
		VARIOS	92.61 €
TOTAL	6,185.00 €	TOTAL	6,185.00 €

Se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 12
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 3 se aprobó y por tanto los nuevos estatutos de la asociación.

Desarrollo del Punto 4: Se informa por parte de nuestro presidente que a su vez ha sido elegido presidente de InterAMPA de que ya se ha firmado el acta constitucional de la asociación municipal con un CIF provisional para poder recibir la subvención d 1.000 € por parte del Ayuntamiento, la sede es en el Chalet de Catalá, las AMPAS integrantes de esta asociación municipal tendrán beneficios den el comercio local. Se tiene previsto hacer un concurso para el logo de la misma en el que se elegirán 3 logos por colegio y se expondrán en el Rajolar para votación por un jurado compuesto por representantes de los colegios y el Concejal de Cultura

Tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 12
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 4 se aprobó.

Desarrollo del Punto 5: Se expone que Bankia está cobrando comisiones abusivas por lo que se. están mirando otras entidades con condiciones más ventajosas optando por Caixa Popular. En las cuentas a abrir serán lxs titulares las siguientes figuras: Secretaria, Tesorera y Presidente.

Las cuentas a anular son:

ES56 2038 6090 37 6000025144 (cuenta AMPA)

ES23 2038 6090 32 6000025274 (cuenta material AMPA)

Susana como trabajadora de la Caixa, indica la documentación que nos van a requerir para abrir la cuenta:

Acta de Constitución de la Junta Directiva

Estatutos

Acuerdo de personas autorizadas

Disponer de cuenta mancomunada/indistinta

Certificado para cambio titulares

Escrito para justificar origen y destina de fondos

y tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 12
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 5 se aprobó

Desarrollo del Punto 6: Se expone que tras un accidente en la extraescolar de patinaje impartida por BiN se da cuenta de que las empresas de extraescolares tienen seguro de responsabilidad civil pero no de accidentes, por lo que se informará a las familias de esta cuestión. Se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 12
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 6 se aprobó.

Desarrollo del Punto 7: Las fechas expuestas para las fiestas del curso 2019/2020 son:

27/03/2020 musical en el Auditori. Mascotas

08/04/2020 merienda solidaria

25/04/2020 como posible fecha para la fiesta de primavera

13/06/2020 fiesta fin de curso

y tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 12
Votos en contra:0
Abstenciones: 0
Votos nulos:0
Votos en blanco:0

De acuerdo con lo anterior el punto 7 se aprobó

Desarrollo del Punto 8: Se informa de la Asamblea comarcal de FAMPa Sur para el próximo 9 diciembre en Alfafar.

Se expone el dossier de Yuni Balmaseda para hacer un taller de familias Hay que ver necesidades de cocina, bedel, ... para detalle de navidad.

Siendo las 20.00 horas del día señalado en el encabezamiento de la presente acta se levanta la sesión.



Fdo. la Secretaria



Vº.Bº. El Presidente

Acta de l'Assemblea General Ordinària

A Paiporta a les 18.30 hores del dia 27 de novembre de 2019 es reuneix l'Assemblea General amb caràcter d'ordinària de l'Associació de Pares i Mares del *CEIP l'Horta de Paiporta a la qual assisteixen els següents socis:

- Ramón, Arantxa, Magalí, Olga, Cristina, Mónica, Candy, Elvira, Miguel Ángel, Gema (estxs tots membres de la Junta Directiva) i Paz i Susana (com a famílies associades)

D'acord amb la convocatòria realitzada amb el següent:

Ordre del dia:

D'acord amb la convocatòria realitzada amb el següent:

Ordre del dia:

Punt 1.- Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de l'Assemblea General Extraordinària del dia 27 de novembre de 2019.

Punt 2.- Organització de les activitats de Nadal

Punt 3.- Presentació pressupost curse 2019-2020

Punt 4.- Estat de *InterAMPA

Punt 5.- Estat dels comptes en Bankia i aprovar si es canvia de banc a final d'any

Punt 6.- Revisió de les activitats extraescolars

Punt 7.- Dates festes 2019/2020

Punt 8.- Precs i Preguntes.

Desenvolupament del Punt 1: Es llig l'acta de l'Assemblea General del dia 27 de novembre de 2019 i després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 12
Vots en contra:0
Abstencions: 0
Vots nuls:0
Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 1 es va aprovar

Desenvolupament del Punt 2. Es fixen com a dates per a recollida de postals de nadal els dies 9 i 10 de desembre sent aquest últim dia el que es penjaran aquestes postals per a exposició i votacions durant la setmana sent el resultat de la votació el divendres 13 de desembre. Com en anys anteriors hi ha obsequis per a *todxs *lxs participants i obsequis per a les postals guanyadores sent un bo de 10 € per a la postal guanyadora de cicle i 30 € per a la postal guanyadora de tot el col·legi. S'estableix el dia 19 com a data per al xocolate i visita dels emissaris els Reis Mags. Les necessitats de personal a cobrir són 14 persones, establint-se 5 persones de junta i 9 persones de famílies més 3 per als *emisarixs dels Reis Mags. De junta s'acorda que assistiran: Cristina, Paz, Olga, Mónica i Elvira.

Per als *SSMM els *RRMM d'Orient està pendent de designació, i s'insisteix en la caracterització d'aquests.

Per al repartiment del xocolate se sol·licitarà a *CAPS gots de cartó i es demana pressupost a Cortina per a *unxs 550 comensals.

També es comprarà brioixeria per a celíacs.

El xocolate es farà amb llet sense lactosa per a *todxs.

El muntatge del Betlem es farà el dilluns 2 de desembre i es planteja per al pròxim curs crear un arbre dels desitjos en col·laboració amb tot el professorat.

Es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 12
Vots en contra:0
Abstencions: 0
Vots nuls:0
Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 2 es va aprovar i per tant els nous estatuts de l'associació.

Desenvolupament del Punt 3. Es presenta el pressupost de l'associació per al curs 2019/2020 sent el següent:

PRESUPUESTO 2019-2020			
INGRESOS		GASTOS	
SUBVENCIONES	1,500.00 €	FIESTA BIENVENIDA	364.15 €
CUOTAS (245 socixs)	2,985.00 €	FORMACIÓN	318.24 €
DONACIONES	1,700.00 €	FAMPA	210.00 €
		INTERAMPA	100.00 €
		NAVIDAD	500.00 €
		FALLAS	200.00 €
		FIESTA CULTURA*	900.00 €
		FIESTA PRIMAVERA*	500.00 €
		FIESTA FINAL DE CURSO*	3,000.00 €
		VARIOS	92.61 €
TOTAL	6,185.00 €	TOTAL	6,185.00 €

Es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 12
Vots en contra:0
Abstencions: 0
Vots nuls:0
Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 3 es va aprovar i per tant els nous estatuts de l'associació.

Desenvolupament del Punt 4: S'informa per part del nostre president que al seu torn ha sigut elegit president de *InterAMPA que ja s'ha signat l'acta constitucional de l'associació municipal amb un CIF provisional per a poder rebre la subvenció d 1.000 € per part de l'Ajuntament, la seu és en el Xalet de Catalá, les AMPAS integrants d'aquesta associació municipal tindran beneficis donen el comerç local. Es té previst fer un concurs per al logo de la mateixa en el qual es triaran 3 logos per col·legi i s'exposaran en el *Rajolar per a votació per un jurat compost per representants dels col·legis i el Regidor de Cultura Després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 12
Vots en contra:0
Abstencions: 0
Vots nuls:0
Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 4 es va aprovar.

Desenvolupament del Punt 5: S'exposa que Bankia està cobrant comissions abusives pel que es. estan mirant altres entitats amb condicions més avantatjoses optant per *Caixa Popular. En els comptes a obrir seran *Ixs titulars les següents figures: Secretària, Tresorera i President.

Els comptes a anul·lar són:

ES56 2038 6090 37 6000025144 (compte AMPA)

ES23 2038 6090 32 6000025274 (compte material AMPA)

Susana com a treballadora de la Caixa, indica la documentació que ens requeriran per a obrir el compte:

Acta de Constitució de la Junta Directiva

Estatuts

Acord de persones autoritzades

Disposar de compte mancomunat/indistint

Certificat per a canvi titulars

Escrit per a justificar origen i destina de fons

i després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 12
Vots en contra:0
Abstencions: 0
Vots nuls:0
Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 5 es va aprovar

Desenvolupament del Punt 6: S'exposa que després d'un accident en l'extraescolar de patinatge impartida per Bin s'adona que les empreses d'extraescolars tenen assegurança de responsabilitat civil però no d'accidents, per la qual cosa s'informarà les famílies d'aquesta qüestió. Es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 12
Vots en contra:0
Abstencions: 0
Vots nuls:0
Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 6 es va aprovar.

Desenvolupament del Punt 7: Les dates exposades per a les festes del curs 2019/2020 són:

27/03/2020 musical en el *Auditori. Mascotes

08/04/2020 berenar solidari

25/04/2020 com a possible data per a la festa de primavera

13/06/2020 festa fi de curs

i després de l'anteriorment assenyalat es va procedir a la votació del punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 12
Vots en contra:0
Abstencions: 0
Vots nuls:0
Vots en blanc:0

D'acord amb l'anterior el punt 7 es va aprovar

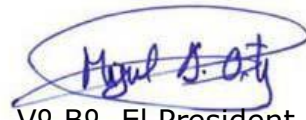
Desenvolupament del Punt 8: S'informa de l'Assemblea comarcal de *FAMPA Sud per al pròxim 9 desembre a Alfafar.

S'exposa el dossier de *Yuni *Balmaseda per a fer un taller de famílies Cal veure necessitats de cuina, bidell, ... per a detall de nadal.

Sent les 20.00 hores del dia assenyalat en l'encapçalament de la present acta s'alça la sessió.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Signat la Secretària

A handwritten signature in blue ink, featuring a large loop at the top and the letters 'M. S. O.' followed by a stylized flourish.

Vº.Bº. El President